

FECHA DE ELABORACIÓN LISTA DE CHEQUEO:		DIA	2	MES	03	AÑO	2026
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA PROFESIONAL COMO APOYO A LA SUPERVISION DEL PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE UNA PLACA POLIDEPORTIVA UBICADA EN EL RESGUARDO INDIGENA LA PASCUA- COMUNIDAD EL PROGRESO EN EL MUNICIPIO DE LA PRIMAVERA DEPARTAMENTO DE VICHADA							
CONTRATISTA :		INGRI TATIANA GARCIA PARRA - CPS 071					
PERIODO DEL INFORME DESDE:		DIA	15	MES	11	AÑO	2025
		HASTA DIA	14	MES	12	AÑO:	2025
TIPO DE PAGO :		PARCIAL	X	FINAL		NÚMERO DE PAGO	3

No	DOCUMENTO/TRAMITE	DOCUMENTOS		CUMPLE			RESPONSABLE
		DIRECCIÓN FINANCIERA	RECURSOS HUMANOS	SI	NO	N/A	
1	Copia Minuta de contrato (primer pago)	X	X			X	CONTRATISTA
2	Copia del certificado de registro presupuestal (primer pago)	X	X			X	CONTRATISTA
3	Acta de Inicio original (primer pago para área Recurso Humano)	X	X			X	SUPERVISOR
4	Copia de (Modificatorias, Adiciones, Prorrogas, Reducciones) (Cuando aplique)	X	X			X	CONTRATISTA
5	Factura (Régimen común) o Cuenta de Cobro (Régimen simplificado)	X	X	X			CONTRATISTA
6	Rut (Para todos los pagos - impresión menor a 30 días)	X	X	X			CONTRATISTA
7	Informe Contratista	X	X	X			CONTRATISTA
8	Informe Supervisor	X	X	X			SUPERVISOR
9	Acta de pago Cps	X	X	X			CONTRATISTA
10	Certificado bancario para pago (No mayor a 30 días)	X	X	X			CONTRATISTA
11	Copia de Comprobante de egreso pago anterior (Aplica desde el segundo Pago)	X	X	X			CONTRATISTA
12	Reporte de cargue al Secop II (Sistema Electrónico de Contratación Pública).	X		X			SUPERVISOR

DOCUMENTOS ADICIONALES PARA PAGO ÚNICO O ÚLTIMO

12	Oficio de liberacion de saldos no ejecutados (Si Aplica)	X	X			X	SUPERVISOR
13	Acta de Terminacion y Liquidacion	X	X			X	SUPERVISOR

NOTA:

- Se advierte que la omisión de verificación real de la presente información constituye falsedad ideológica en documento que puede servir de prueba, tipificada en la Ley Penal como delito; además de las sanciones administrativas y disciplinarias que conlleva
- se informa a todos los responsables que, dentro de los formatos institucionales, las casillas correspondientes a Recursos Humanos y Dirección Financiera no deben ser modificadas ni alteradas. Estas secciones son de uso exclusivo de las áreas mencionadas, quienes tienen la competencia para realizar la validación, revisión y firma según los procedimientos internos de la Entidad.
- La información requerida debe ser remitida en original, clara y a color a las dos dependencias competentes (Dirección Financiera y Coordinación de Recursos Humanos)
- Todos los informes deberán presentarse en medio físico, debidamente suscritos con firma original, e incluir los anexos correspondientes y el registro fotográfico respectivo
- La firma electrónica se reconoce con plena validez jurídica conforme a la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012, siempre que garantice autenticidad e integridad del documento

Cordialmente,

NOMBRE: MARIA VICTORIA RUIZ PRIETO
CARGO: DIRECTORA DE INFRAESTRUCTURA SUPERVISOR

NOMBRE: DAYANA MARCELA CARVAJAL CASTAÑO
CARGO: DIRECTORA FINANCIERA DIRECCIÓN FINANCIERA

NOMBRE: HENRY ALEXANDER CARRILLO AYA
CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO VoBo RECURSOS HUMANOS

NOMBRE: JORGE ANDRÉS BAQUERO VANEGAS
CARGO: DIRECTOR EJECUTIVO ORDENADOR DEL GASTO

Villavicencio / Meta – 27 de febrero de 2026

Cuenta de cobro No. 003

**LA ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA
EL PROGRESO “ASOSUPRO”**

NIT: 901.445.387-3

El siguiente monto es adeudado a:

TATIANA GARCIA PARRA
C.C 1.121.917.514 de Villavicencio

Por la suma de:

CUATRO MILLONES M/CTE
(\$ 4.000.000,00)

Por concepto de:

TERCER PAGO DEL CONTRATO No.071 DE 2025 CUYO OBJETO ES “PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA PROFESIONAL COMO APOYO A LA SUPERVISION DEL PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE UNA PLACA POLIDEPORTIVA UBICADA EN EL RESGUARDO INDIGENA LA PASCUA- COMUNIDAD EL PROGRESO EN EL MUNICIPIO DE LA PRIMAVERA DEPARTAMENTO DE VICHADA”, DEL PERIODO CORRESPONDIENTE DESDE **EL 15 DE NOVIEMBRE DE 2025 HASTA EL 14 DE DICIEMBRE DE 2025.**



TATIANA GARCIA PARRA
CC. 1.121.917.514 de Villavicencio
PROFESIONAL EN INGENIERIA CIVIL
CONTRATO No.071 DE 2025

2. Concepto Actualización de oficio

4. Número de formulario

141053858389



(415)7707212489984(8020) 000014105385838 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 1 2 1 9 1 7 5 1 4 0

6. DV

0

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Villavicencio

14. Buzón electrónico

2 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de Identificación 1 1 2 1 9 1 7 5 1 4	
Lugar de expedición COLOMBIA		28. País 1 6 9		29. Departamento Meta 5 0	
31. Primer apellido GARCIA		32. Segundo apellido PARRA		33. Primer nombre INGRI	
34. Otros nombres TATIANA		30. Ciudad/Municipio Villavicencio 0 0 1			
36. Nombre comercial		37. Sigla			

UBICACIÓN

38. País COLOMBIA		39. Departamento Meta 1 6 9		40. Ciudad/Municipio Villavicencio 5 0 0 0 1	
41. Dirección principal CL 34 A 9 33 BRR SEIS DE ABRIL					
42. Correo electrónico tatii_gpr@hotmail.com					
43. Código postal			44. Teléfono 1 3 1 3 3 0 4 8 4 5 6		
45. Teléfono 2					

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación		52. Número establecimientos
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2
7 1 1 2	2 0 2 2, 0 1, 0 3	4 2 9 0	2 0 1 7 0 5 0 9	4 9 2 3		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
5	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

54. Código	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
57. Modo					
58. CPC					

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI NO

60. No. de Folios:

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo



INFORMACIÓN BÁSICA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATO		No.071 DE 08 DE AGOSTO DE 2025
OBJETO CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA PROFESIONAL COMO APOYO A LA SUPERVISION DEL PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE UNA PLACA POLIDEPORTIVA UBICADA EN EL RESGUARDO INDIGENA LA PASCUA- COMUNIDAD EL PROGRESO EN EL MUNICIPIO DE LA PRIMAVERA DEPARTAMENTO DE VICHADA	
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 24.000.000,00	
VALOR ADICIONAL:	N/A	
VALOR ACTUALIZADO:	\$ 24.000.000,00	
CONTRATISTA:	INGRI TATIANA GARCIA PARRA	
CORREO ELECTRONICO:	TATIANAGARCIA.IP@GMAIL.COM	
NOMBRE SUPERVISOR:	MARIA VICTORIA RUIZ PRIETO	
FECHA DE INICIO:	15 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
FECHA DE TERMINACIÓN	14 DE MARZO DE 2026	
TIEMPO DE EJECUCIÓN:	SESI (6) MESES	

I. INFORME TECNICO Y/O ADMINISTRATIVO

1. AVANCE FISICO ACUMULADO DEL CPS

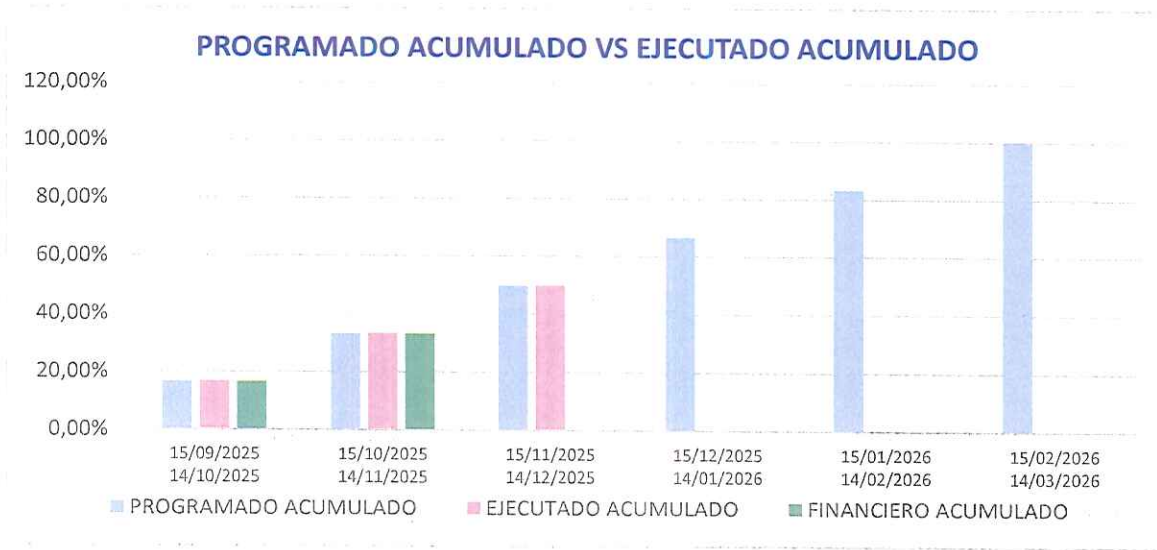
PERIODO QUE COMPRENDE EL AVANCE: 15/SEP/2025 AL 14/DIC/2025.

PERIODOS	PROGRAMADO				EJECUTADO				
	MENSUAL		ACUMULADO		MENSUAL		ACUMULADO		
1	15/09/2025 14/10/2025	16,67%	\$ 4.000.000,00	16,67%	\$ 4.000.000,00	16,67%	\$ 4.000.000	16,67%	\$ 4.000.000
2	15/10/2025 14/11/2025	16,67%	\$ 4.000.000,00	33,33%	\$ 8.000.000,00	16,67%	\$ 4.000.000	33,33%	\$ 8.000.000
3	15/11/2025 14/12/2025	16,67%	\$ 4.000.000,00	50,00%	\$ 12.000.000,00	16,67%	\$ 4.000.000	50,00%	\$ 12.000.000
4	15/12/2025 14/01/2026	16,67%	\$ 4.000.000,00	66,67%	\$ 16.000.000,00				
5	15/01/2026 14/02/2026	16,67%	\$ 4.000.000,00	83,33%	\$ 20.000.000,00				



6	15/02/2026 14/03/2026	16,67%	\$ 4.000.000,00	100,00%	\$ 24.000.000,00			
TOTAL		100,00%	\$ 24.000.000,00			50,00%	\$ 12.000.000	-

GRAFICA



2. FORMA DE PAGO

La forma de pago establecida en la CLAUSULA TERCERA del contrato es la siguiente:

“La Asociación Supradepartamental de Municipios para el Progreso - ASOSUPRO pagara al contratista el valor del total, pactado de la siguiente manera: seis pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE (\$4.000.000,00). Los pagos no excederán el valor pactado, equivalente a: VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS MICTE (\$24.000.000,00). Para los pagos, es requisito previo la presentación de la factura de venta o documento equivalente, informe detallado de actividades realizadas (parcial o final), soportes de planillas de pago al Sistema General de Seguridad Social del respectivo periodo, Informe del Supervisor del contratista certificando el cumplimiento a entera satisfacción”.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

A continuación, se presentan las obligaciones del contratista establecidas en la CLAUSULA SEPTIMA del contrato realizadas en el periodo de ejecución del informe, con su respectiva justificación:

OBLIGACIONES	OBSERVACIÓN
1. Apoyar la Supervisión que realiza la Asociación a la interventoría para lo cual deberá realizar las actividades y procedimientos establecidos en el manual de supervisión vigente de la entidad y las demás normas que enmarquen las tareas de supervisión.	Se brindó acompañamiento permanente a la Supervisión durante el periodo reportado, en cumplimiento del Manual de Supervisión vigente y de las directrices impartidas por la entidad, garantizando el seguimiento técnico y administrativo del proyecto.

PERIODO No.3 (15/11/2025 al 14/12/2025)
Contrato de Prestación de Servicios No. 071 de 2025
No. Proyecto: 2025005990017

INFORME MENSUAL CONTRATISTA



<p>2. Propender o gestionar, el avance de los proyectos hasta la terminación; para lo cual deberá proponer estrategias y ejecutar acciones de avance para lograr el saneamiento administrativo del proyecto que supervisa, acorde a concertación con la Supervisión del Contrato de Prestación de Servicios.</p>	<p>Se realizó seguimiento continuo al contrato de interventoría.</p>
<p>3. Apoyar mediante el acompañamiento a la Supervisión de la Asociación en los diferentes comités que se lleven a cabo relacionados con los proyectos, que la interventoría o la Asociación convoque.</p>	<p>Se brindó acompañamiento a la Supervisión de la Asociación mediante la participación en reuniones presenciales, orientadas a la aclaración de dudas, coordinación de actividades y atención de los asuntos relacionados con la ejecución de los proyectos.</p>
<p>4. Apoyar mediante las acciones y/o soluciones a las situaciones que se presenten durante la ejecución del proyecto, tendientes a la correcta ejecución del proyecto.</p>	<p>Se prestó acompañamiento técnico a la interventoría en la atención de requerimientos y aclaraciones documentales, garantizando el correcto desarrollo contractual.</p>
<p>5. Entregar al finalizar el contrato, todos los documentos conocidos o trasladados, así como los archivos digitales de lo proyectado, durante la ejecución del Contrato.</p>	<p>La entrega final de los documentos y archivos digitales no se ha efectuado, teniendo en cuenta que esta obligación se cumple al finalizar los contratos. Sin embargo, se encuentran los documentos del informe mensual No.1 y documentos de inicio.</p>
<p>6. Realizar el apoyo a la supervisión del proyecto relacionado para lo cual deberá llevar a cabo las actividades y procedimientos establecidos en el manual de supervisión vigente de la entidad y las demás normas que enmarquen el ejercicio de las funciones de supervisión.</p>	<p>Se mantuvo comunicación permanente con la interventoría a través de medios digitales, garantizando el seguimiento continuo a las actividades del proyecto.</p>
<p>7. Para el ejercicio de apoyo de la supervisión al proyecto asignado tendrá como obligación convocar a los comités, notificar a la interventoría para el cumplimiento de sus obligaciones en cuanto a entrega de informes, seguimiento al proyecto, verificaciones de afiliación al sistema de seguridad social del personal tanto de interventoría y las demás que permitan llevar reporte de la ejecución del proyecto a cargo.</p>	<p>Se realizó la revisión del informe mensual No.1 al contrato de interventoría, y se devuelve por observaciones en las afiliaciones y demás documentos presentados.</p>
<p>8. apoyar la supervisión mediante la realización de visitas de campo/técnicas del proyecto en ejecución a fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato de interventoría de acuerdo con la programación del proyecto.</p>	<p>Durante el presente período no se realizaron visitas de obra, en atención a la directriz impartida de priorizar el acompañamiento administrativo.</p>
<p>9. Apoyar en las respuestas a las solicitudes de las entidades de control, veeduría y comunidad en general sobre el avance del proyecto a cargo.</p>	<p>No se presentaron solicitudes de ningún ente de control</p>
<p>10.Coordinar mediante la convocatoria, notificación y solicitud de apoyo jurídico con la Dirección Jurídica para los procesos de posibles incumplimientos por parte del contratista de interventoría.</p>	<p>No se han presentado incumplimientos contractuales.</p>
<p>11. Apoyar a la Dirección Administrativa y Dirección Financiera de la Asociación con la información que requieran para el correcto desarrollo administrativo y contable de los proyectos a</p>	<p>Durante el periodo reportado, no se recibieron requerimientos de información por parte de las áreas mencionadas.</p>



cargo.	
12. Coordinar, evaluar, tramitar junto con la dirección de infraestructura las acciones para el cumplimiento de la ejecución del proyecto; lo cual será el apoyo directo a las obligaciones que por naturaleza tiene el director de infraestructura de la Asociación	Se han tramitado acciones en conjunto con la supervisión para garantizar el adecuado desarrollo del proyecto
13. Solicitar a la interventoría la correcta revisión de los informes del contratista, y en general toda la documentación que, de reporte del avance del contratista, so pena de iniciar los procesos a que haya lugar al contratista de interventoría, la cual estará a cargo del apoyo a la supervisión y deberá coordinar con la dirección de infraestructura de la asociación	Se realiza la revisión del informe mensual entregado por la interventoría, el cual se encuentra en subsanación de observaciones.
14. Revisar los informes de interventoría, modificaciones, suspensiones prorrogas y demás tramites que se realicen a los contratos de interventoría en el avance del seguimiento y control del proyecto, por lo que deberá el supervisor avalar mediante firmas conjuntas los tramites solicitados por la interventoría.	En el presente periodo no se registraron modificaciones a los contratos.
15. suscribir con el supervisor el acta de inicio y terminación del contrato, de conformidad con lo previsto en el contrato y dar estricto cumplimiento a todo lo allí pactado.	Se cumplió con los requisitos establecidos para el trámite del acta de inicio el día 15 de septiembre de 2025.
16. Entregar como soporte para los pagos parciales pactados, informe en el cual se describa de forma detallada la supervisión apoyada.	Se presenta informe con sus debidos anexos y soportes.
17. Realizar la recopilación de información necesaria y realizar el cargue de información actualizada en el aplicativo del sistema de gestión y monitoreo a la ejecución de proyectos GESPROY-SGR, en todas las etapas del proyecto y con la periodicidad que le sea requerida.	Se ha realizado el cargue de la información en el sistema GESPROY-SGR conforme a los requerimientos establecidos de los documentos de inicio (Anexo No.2)
18. Revisión de la documentación para los pagos parciales de la interventoría, así como para la liquidación de la misma.	Durante el presente periodo no se han realizado cobros parciales.
19. El contratista deberá prestar su asesoría presencial cuando se requiera en reuniones o audiencias, y podrá igualmente prestar sus servicios a través de los distintos medios tecnológicos, virtuales o físicos cuando así lo disponga su supervisor.	Se ha brindado asesoría presencial y de manera digital en lo solicitado por la interventoría.
20. Dar respuesta oportuna a las observaciones o requerimiento que se realice el supervisor o la entidad contratante.	Se ha dado respuesta oportuna a los requerimientos y observaciones emitidas por el supervisor.
21. Informar oportunamente al contratante cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la constitución y la ley.	Durante el periodo reportado no se configuró ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad sobreviniente, manteniéndose vigentes las condiciones legales para la ejecución del contrato.
22. Acatar instrucciones del supervisor.	Se han seguido y ejecutado las instrucciones del supervisor, garantizando el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato.

PERIODO No.3 (15/11/2025 al 14/12/2025)
 Contrato de Prestación de Servicios No. 071 de 2025
 No. Proyecto: 2025005990017



4. GESTIÓN TÉCNICA

La información ejecutada corresponde al último corte reportado en GESPROY al 30 de noviembre de 2025.

PROGRAMACIÓN INICIAL GESPROY											
CONCEPTO	VALOR CONTRATO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO			
CONSTRUCCIÓN PLACA DEPORTIVO	\$ 456.028.395,00	\$ -	\$ 37.253.951,17	\$ 29.755.082,83	\$ 300.657.613,00	\$ 88.361.748,00	\$ -	\$ -			
MOBILIARIO PARA PLACA DEPORTIVA	\$ 13.635.859,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 9.574.114,00	\$ 4.061.745,00			
CONSTRUCCIÓN GRADERÍAS	\$ 111.864.977,00	\$ -	\$ 4.012.342,00	\$ 6.368.715,00	\$ 76.263.754,00	\$ 17.428.787,00	\$ 7.791.379,00	\$ -			
CONSTRUCCIÓN MALLA CONTRA IMPACTO	\$ 59.184.385,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 360.346,40	\$ 23.899.292,10	\$ 32.417.346,50	\$ 2.507.400,00			
INSTALACIONES ELÉCTRICAS	\$ 71.673.665,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 29.345.134,20	\$ 42.328.530,80	\$ -	\$ -			
PUNTO ECOLÓGICO	\$ 1.570.160,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.570.160,00			
CASETA PARA EQUIPOS ELÉCTRICOS	\$ 6.013.884,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2.502.617,60	\$ 3.404.698,90	\$ 106.567,50			
RETILAP	\$ 10.000.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10.000.000,00			
PMA	\$ 35.709.117,00	\$ -	\$ 6.506.994,00	\$ 6.506.994,00	\$ 6.506.994,00	\$ 6.506.994,00	\$ 6.506.994,00	\$ 3.174.147,00			
SST	\$ 43.060.000,00	\$ 1.400.000,00	\$ 5.812.000,00	\$ 8.612.000,00	\$ 8.612.000,00	\$ 8.612.000,00	\$ 8.612.000,00	\$ 1.400.000,00			
TOTAL OBRA	\$ 808.740.442,00	\$ 1.400.000,00	\$ 53.585.287,17	\$ 51.242.791,83	\$ 421.745.841,60	\$ 189.639.969,50	\$ 68.306.532,40	\$ 22.820.019,50			
INTERVENTORIA	\$ 56.591.283,00	\$ 4.454.140,25	\$ 9.765.080,50	\$ 11.193.080,50	\$ 8.908.280,50	\$ 8.908.280,50	\$ 8.908.280,50	\$ 4.454.140,25			

EJECUTADO Y REPORTE GESPROY											
CONCEPTO	VALOR CONTRATO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO (SUSPENSIÓN)	FEBRERO (SUSPENSIÓN)	MARZO (SUSPENSIÓN)	ACUMULADO	DIFERENCIA	
CONSTRUCCIÓN PLACA DEPORTIVO	\$ 456.028.395,00	\$ -	\$ 31.557.485,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 31.557.485,00	\$ 424.470.910,00	
MOBILIARIO PARA PLACA DEPORTIVA	\$ 13.635.859,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 13.635.859,00	
CONSTRUCCIÓN GRADERÍAS	\$ 111.864.977,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 111.864.977,00	
CONSTRUCCIÓN MALLA CONTRA IMPACTO	\$ 59.184.385,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 59.184.385,00	
INSTALACIONES ELÉCTRICAS	\$ 71.673.665,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 71.673.665,00	
PUNTO ECOLÓGICO	\$ 1.570.160,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.570.160,00	
CASETA PARA EQUIPOS ELÉCTRICOS	\$ 6.013.884,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6.013.884,00	
RETILAP	\$ 10.000.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10.000.000,00	
PMA	\$ 35.709.117,00	\$ -	\$ 3.350.551,33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3.350.551,33	\$ 32.358.565,67	
SST	\$ 43.060.000,00	\$ 1.400.000,00	\$ 2.950.000,00	\$ 19.280.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 23.630.000,00	\$ 19.430.000,00	
TOTAL OBRA	\$ 808.740.442,00	\$ 1.400.000,00	\$ 37.858.036,33	\$ 19.280.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 58.538.036,33	\$ 750.202.405,67	
% PROGRAMADO		0,17%	4,68%	2,38%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	7,24%	7,24%	
% ACUMULADO		0,17%	4,85%	7,24%	7,24%	7,24%	7,24%	7,24%	7,24%	7,24%	



5. ACTOS ADMINISTRATIVOS CELEBRADOS DEL CONTRATISTA

ADICIÓN			
CONTRATO ADICIONAL N° Y FECHA	VALOR (\$)	JUSTIFICACIÓN	FOLIO N°
N/A	N/A	N/A	N/A

A la fecha del presente corte, no se han emitido actos administrativos por ninguna causa.

C. REGISTRO FOTOGRÁFICO

Código BPIN: 2025005990017 **Construcción de una placa polideportiva ubicada en el resguardo indígena La Pascua- comunidad El Progreso en el municipio de La Primavera Departamento de Vichada**

[Paso a Paso](#) [Aprobación y Envío](#)
[Pasos Reporte de Ejecución](#) [Ejecución Penados](#)

Cargue de Ejecución del Proyecto

Detalle Información Actividad Proyecto	
Valor Total del Proyecto a Programar	\$ 1.011.037.908,02
Valor Actividades Programadas	\$ 1.011.037.908,02
Valor Actividades Ejecutadas	\$ 61.477.257,08

[Descargar archivo de programación actual ...](#)
[Descargar archivo de ejecución actual..](#)

Información de Registro de Ejecución del Proyecto

Procedimiento almacenado ejecutado correctamente.
 Resultado de Proceso de migración:
 Acumulando valores de proyecto : 1734684
 !! Proceso realizado exitosamente !!
 Proceso de cargue de ejecución realizado exitosamente
 Borrando archivos temporales.
 Borrando log del proceso.
 Borrando Tablas temporales de cargue.
 Borrando proceso de cargue

Alcance	Fecha aprobación	Fecha terminación	Estado
CONSTRUCCIÓN DE UNA (01) PLACA POLIDEPORTIVA UBICADA EN EL RESGUARDO INDIGENA LA PASCUA- COMUNIDAD EL PROGRESO EN EL MUNICIPIO DE LA PRIMAVERA DEPARTAMENTO DE VICHADA	13/05/2025	14/03/2026	CONTRATADO EN EJECUCIÓN

valor total	valor SOJE	Aprobado directamente
\$ 1.011.037.908	\$ 1.011.037.908	No

* Cifras en pesos

[Indicadores Principales de Producto](#) [TERMINAR](#) [Historico Estados](#)

Línea de tiempo de ejecución del proyecto

Se realizo el cargue del informe mensual correspondiente al mes de noviembre

ACTIVIDAD



Asistencia técnica con la interventoría en las instalaciones de la entidad.

D. COMENTARIOS, CONCLUSIONES O RECOMENDACIONES DEL CPS

Durante el periodo comprendido entre el 15 de noviembre y el 14 de diciembre de 2025, se brindó acompañamiento integral a la Supervisión en la gestión técnica, administrativa y documental del Contrato de Interventoría No. 017 de 2025, el día 09 de diciembre de 2025, se realizó solicitud formal relacionada con el cumplimiento de las obligaciones contractuales, y la entrega de información del avance de ejecución de obra. De igual forma, se realizó verificación y seguimiento a la entrega de documentación necesaria para el cargue de información en el aplicativo GESPROY-SGR. En cuanto a la correspondencia, se anexan los documentos remitidos durante el presente periodo como soporte de las actuaciones realizadas. Así mismo, se efectuó el pago de la planilla de seguridad social No. 9494914833 del mes de noviembre y la planilla No.9496597998 del mes de diciembre, a través del operador Aportes en Línea, sobre un Ingreso Base de Cotización (IBC) de \$1.600.000,00, en cumplimiento de lo dispuesto en la normatividad vigente.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe bajo la responsabilidad expresa de los intervinientes, a los 27 días del mes de febrero de 2026.



NOMBRE: INGRI TATIANA GARCIA PARRA
CONTRATISTA CPS

N° MATRÍCULA PROFESIONAL: 25202-393461 CND

PERIODO No.3 (15/11/2025 al 14/12/2025)
Contrato de Prestación de Servicios No. 071 de 2025
No. Proyecto: 2025005990017

INFORME MENSUAL CONTRATISTA



ANEXO No.1 PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante
CC 1121917514		GARCIA PARRA INGRID TATIANA	INDEPENDIENTE
			PRINCIPAL
			PRINCIPAL
		direccion	Ciudad-Departamento
		calle 37a #17B-20	VILLAVICENCIO-META
		Telefono	Exonerado SENA e ICBF
		66-60625	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo	Clave	Fecha	Pago
Pensión	Pago	Pago	Valor
2025-11	9494914833	2025/11/28	\$495,000
		2025/12/03	0
		2025/11/28	0

RESUMEN DE PAGO										
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR		
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)										
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$256,000	\$0	\$0	\$256,000		
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)										
ARL SUVA	14-11	890,903,790	5	1	\$39,000	\$0	\$0	\$39,000		
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)										
SANTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$200,000	\$0	\$0	\$200,000		
TOTAL				1	\$495,000	\$0	\$0	\$495,000		

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante
CC 1121917514		GARCIA PARRA INGRID TATIANA	INDEPENDIENTE
Sucursal Principal		Direccion	Exonerado SENA e ICBF
PRINCIPAL		calle 37a #17B-20	No
Ciudad-Departamento		Telefono	
VILLAVIEHENCIO-META		6640625	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo	Clave	Tipo	Pago
Salud		Planilla	Valor
2025-12	2018628208	1	\$495,000
	9496597998		
		Fecha	
		2026/01/06	
		Pago	
		2025/12/18	
		Banco	
		BANCOLOMBIA	
		Dias Mora	

RESUMEN DE PAGO							
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$256,000	\$0	\$256,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$256,000	\$0	\$256,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$39,000	\$0	\$39,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$39,000	\$0	\$39,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$200,000	\$0	\$200,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$200,000	\$0	\$200,000
TOTAL				1	\$495,000	\$0	\$495,000

PERIODO No.3 (15/11/2025 al 14/12/2025)
Contrato de Prestación de Servicios No. 071 de 2025
No. Proyecto: 2025005990017

INFORME MENSUAL CONTRATISTA



ANEXO No.2 REPORTE GESPROY



tatiana garcia <tatianagarcia.ip@gmail.com>

cargue del mes de Noviembre del proyecto 2025005990017 Construcción de una placa polideportiva ubicada en el resguardo indígena La Pascua

1 mensaje

tatiana garcia <tatianagarcia.ip@gmail.com>
Para: Gesproy Asosupro <gesproyasosupro@gmail.com>

11 de diciembre de 2025 a las 11:07 a.m.

Bueno día Ingeniera

reportó cargue de información respecto a la ejecución mensual de **NOVIEMBRE** del proyecto proyecto 2025005990017 denominado "Construcción de una placa polideportiva ubicada en el resguardo indígena La Pascua- comunidad El Progreso en el municipio de La Primavera Departamento de Vichada".

Codigo BIM: 2025005990017 Construcción de una placa polideportiva ubicada en el resguardo indígena La Pascua- comunidad El Progreso en el municipio de La Primavera Departamento de Vichada

Plazo a Plazo Actualización y Envío

Plazo Reporte de Ejecución Iniciar Periodos

Cargue de Ejecución del Proyecto

Detalle Información Actividad Proyecto	
Valor Total del Proyecto a Programar	\$ 1.011.037.908,00
Valor Actividades Programadas	\$ 1.011.037.908,00
Valor Actividades Ejecutadas	\$ 41.477.297,00

Descargar archivo de programación actual ...
Descargar archivo de ejecución actual ...

Información de Registro de Ejecución del Proyecto

Procedimiento almacenado ejecutado correctamente.
Resultado de Proceso de migración:
Acumulando valores de proyecto : 1734684
El Proceso realizado exitosamente !!
Proceso de cargue de ejecución realizado exitosamente
Eliminando archivos temporales.
Borrando log del proceso.
Borrando Tablas temporales de cargue.
Borrando proceso de cargue

Actualizar

Alcance	Fecha Ejecución	Fecha Contratación	Estado
CONTRATADO EN EJECUCION	13/05/2025	14/03/2026	
\$ 1.011.037.908	\$ 1.011.037.908	No	

Indicadores Principales de Progreso: TERMINAR, Hazlo Estado

Linea de tiempo de ejecución del proyecto

Agradezco su atención y quedo atenta a cualquier inquietud.

Atentamente,

TATIANA GARCIA PARRA
Apoyo de la Dirección de Infraestructura
Ingeniera Civil
ASOSUPRO

PERIODO No.3 (15/11/2025 al 14/12/2025)
Contrato de Prestación de Servicios No. 071 de 2025
No. Proyecto: 2025005990017

INFORME MENSUAL CONTRATISTA



ASOSUPRO

ANEXO No.3 CORRESPONDENCIA



tatiana garcia <tatianagarcia.ip@gmail.com>

Solicitud Avance mensual Noviembre

3 mensajes

tatiana garcia <tatianagarcia.ip@gmail.com>
Para: interplacaprogreso@gmail.com

9 de diciembre de 2025 a las 2:41 p.m.

Villavicencio (Meta), noviembre 09 del 2025

Ingeniera
STEFANIA CERÓN GUTIÉRREZ
Representante legal
CONSORCIO INTERPLACA EL PROGRESO
Interventoría
Primavera, Vichada

REFERENCIA: "BPIN 2025005990017 - CONSTRUCCIÓN DE UNA PLACA POLIDEPORTIVA UBICADA EN EL RESGUARDO INDÍGENA LA PASCUA- COMUNIDAD EL PROGRESO EN EL MUNICIPIO DE LA PRIMAVERA DEPARTAMENTO DE VICHADA

ASUNTO: SOLICITUD AVANCE NOVIEMBRE DE 2025

Cordial saludo,

Como es de su conocimiento el proyecto BPIN **2025005990017**, es financiado con recursos del Sistema General de Regalías - SGR, por lo que el reporte de manera oportuna al aplicativo GESPROY es de obligatoriedad, si bien es cierto, que la responsabilidad del cargue de la información es la entidad contratante, la Asociación Suprdepartamental de Municipios para el Progreso – ASOSUPRO, a través de la supervisión, la obligación de entrega de información corresponde a los contratistas tanto de obra como de interventoría.

Por lo anterior, se solicita que la información correspondiente al avance de obra e interventoría del mes de noviembre de 2025 sea remitida en formato Excel al correo electrónico, y de igual forma, se entregue el documento aprobado por la interventoría, junto con las memorias de cantidades en Excel y firmadas y el respectivo registro fotográfico, a más tardar el día 10 de diciembre de 2025.

Es importante mencionar que esta solicitud está en concordancia con la Circular Conjunta 033-4 de 2021 expedida por la Contraloría General de la República, Procuraduría General de la Nación y el Departamento Nacional de Planeación.

Cordialmente,

TATIANA GARCIA PARRA
Profesional de apoyo

CPS 071 de 2025

--

Agradezco su atención y quedo atenta a cualquier inquietud.


Atentamente,

TATIANA GARCIA PARRA

Apoyo de la Dirección de Infraestructura

Ingeniera Civil

ASOSUPRO

 **3. Solicitud Avance mensual Noviembre.pdf**
204K

Interventoria Placa El progreso <interplacaprogreso@gmail.com>
Para: tatiana garcia <tatianagarcia.ip@gmail.com>

10 de diciembre de 2025 a las 10:37 a.m.

Cordial Saludo:

En atención al cumplimiento de las obligaciones contractuales adquiridas, me permito enviar el reporte de las actividades ejecutadas durante el mes de noviembre, tanto de obra como de interventoría, junto con sus respectivos soportes. El envío incluye el documento debidamente firmado y en editable, las memorias de cálculo, y el detalle de la ejecución del valor reportado conforme al formato de presupuesto.

Quedo atenta/o a cualquier observación o información adicional que consideren pertinente.

STEFANIA CERON GUTIERREZ

REPRESENTANTE LEGAL

CONSORCIO INTERPLACA EL PROGRESO

[Texto citado oculto]

7 archivos adjuntos

 **INFORME ACTIVIDADES EJECUTADAS - SEGUIMIENTONOV.xlsx**
59K

 **PRESUPUESTO INTERVENTORIA NOVIEMBRE INTERPLACA.pdf**
110K

 **INFORME ACTIVIDADES EJECUTADAS - SEGUIMIENTONOV.pdf**
151K

 **PRESUPUESTO SST NOV.pdf**
209K

 **PRESUPUESTO SST NOV.xlsx**
421K

 **PRESUPUESTO INTERVENTORIA NOVIEMBRE INTERPLACA.xlsx**
493K

 **REPORTE GESPROY NOVIEMBRE PLACA LA PASCUA.pdf**
123K

tatiana garcia <tatianagarcia.ip@gmail.com>

11 de diciembre de 2025 a las 10:43 a.m.

Para: Interventoria Placa El progreso <interplacaprogreso@gmail.com>

el excel enviado "Informe de actividades nov" no se encuentra actualizado a nov". y el el pdf del mismo debe ir firmado por obra e interventoria.

[Texto citado oculto]

cargue de polizas proyecto proyecto 2025005990017 Construcción de una placa polideportiva ubicada en el resguardo indígena La Pascua
1 mensaje

tatiana garcia <tatianagarcia.ip@gmail.com>
Para: Gesproy Asosupro <gesproyasosupro@gmail.com>

11 de diciembre de 2025 a las 12:19 p.m.

PÓLIZAS CON SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

Amparo Inicial del Contrato

Número: SEGUROS DEL ESTADO
Asociación: ASOCIACIÓN MORGAGE MUTUAL DEL MUNICIPIO DE LA PASCUA

N. Amparo: 30-44-101065265
Estado: CONSECUTIVA PASCUA

Tipo Amparo: Compromiso

Documento aprobación

Documento	N. Amparo	Fecha
Glosa	SN	11/09/2025

Cubrimientos + Crear Cubrimientos

Tipo Cubrimiento	Valor	porcentaje	Fecha inicial	Fecha Final	Observación
Buena fe del Asegurado	104.370.222,50	100.00	21/07/2025	21/09/2026	SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO
Complemento	60.074.644,50	10.00	21/07/2025	21/09/2026	SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO
Fidelidad de la obra	161.745.059,50	20.00	21/09/2025	21/01/2026	SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO
Salarios y prestaciones	50.074.644,50	10.00	21/07/2025	21/01/2026	SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

PÓLIZAS CON ACTA DE INICIO

Actualizaciones y Modificaciones Amparo: 30-44-101065265 + Crear Modificación del Amparo del Contrato

Documento aprobación

Documento	N. Amparo	Fecha
Inicio	SN	22/09/2025

Cubrimientos de la Modificación del Amparo + Crear Cubrimientos de la Modificación del Amparo

Tipo Cubrimiento	Valor	porcentaje	Fecha inicial	Fecha Final	Observación
Buena fe del Asegurado	104.370.222,50	100.00	15/09/2025	15/09/2026	ACTA DE INICIO
Complemento	60.074.644.603,00	10.00	15/09/2025	15/11/2026	ACTA DE INICIO
Fidelidad de la obra	161.745.059,50	20.00	15/02/2026	15/03/2027	ACTA DE INICIO
Salarios y prestaciones	50.074.644,50	10.00	15/09/2025	15/03/2026	ACTA DE INICIO

Agradezco su atención y quedo atenta a cualquier inquietud.

Atentamente,

TATIANA GARCIA PARRA
Apoyo de la Dirección de Infraestructura
Ingeniera Civil
ASOSUPRO



tatiana garcia <tatianagarcia.ip@gmail.com>

cargue del mes de Noviembre del proyecto 2025005990017 Construcción de una placa polideportiva ubicada en el resguardo indígena La Pascua

1 mensaje

tatiana garcia <tatianagarcia.ip@gmail.com>
Para: Gesproy Asosupro <gesproyasosupro@gmail.com>

11 de diciembre de 2025 a las 11:07 a.m.

Bueno día Ingeniera

reportó cargue de información respecto a la ejecución mensual de **NOVIEMBRE** del proyecto proyecto 2025005990017 denominado "Construcción de una placa polideportiva ubicada en el resguardo indígena La Pascua- comunidad El Progreso en el municipio de La Primavera Departamento de Vichada".

Google BPR | 2025005990017 | Construcción de una placa polideportiva ubicada en el resguardo indígena La Pascua - comunidad El Progreso en el municipio de La Primavera Departamento de Vichada

Plazo a Plazo | Aprobación y Envío

Histor Reporte de Ejecución | Ejecución Periódica

Cargue de Ejecución del Proyecto

Detalle Información Actividad Proyecto	
Valor Total del Proyecto a Programar	\$ 1.011.037.908,00
Valor Actividades Programadas	\$ 1.011.037.908,00
Valor Actividades Ejecutadas	\$ 61.477.257,00

Descargar archivo de programación actual ...
Descargar archivo de ejecución actual...

Información de Registro de Ejecución del Proyecto

Procedimiento almacenado ejecutado correctamente.
Resultado de Proceso de migración:
Acumulando valores de proyecto -1734694
El Proceso realizado exitosamente.
Proceso de cargue de ejecución realizado exitosamente.
Borrando archivos temporales.
Borrando log del proceso.
Borrando Tablas temporales de cargue.
Borrando proceso de cargue.

Actualizar

Alcance

CONTRATADO EN EJECUCION

Fecha Inicial	Fecha Final	Estado
13/05/2025	14/03/2026	CONTRATADO EN EJECUCION

Valor Total: \$ 1.011.037.908 | Valor Ejec: \$ 1.011.037.908 | No

Indicadores Principales de Proyecto | TERMINAR | Histórico Ejecución

Línea de tiempo de ejecución del proyecto

Agradezco su atención y quedo atenta a cualquier inquietud.

Atentamente,

TATIANA GARCIA PARRA
Apoyo de la Dirección de Infraestructura
Ingeniera Civil
ASOSUPRO



tatiana garcia <tatianagarcia.ip@gmail.com>

Aceptada: COMITE VIRTUAL - PASCUA mar 18 nov 2025 2pm - 3pm (COT)
(tatianagarcia.ip@gmail.com)

1 mensaje

Tøeyitæ R.P <mariavictoria.ruizprieto@gmail.com>
Responder a: "Tøeyitæ R.P" <mariavictoria.ruizprieto@gmail.com>
Para: tatianagarcia.ip@gmail.com

17 de noviembre de 2025 a las 6:24 p.m.

Tøeyitæ R.P aceptó esta invitación.

Únete con Google Meet

Vínculo de la reunión

meet.google.com/dgb-fxto-ioj

Cuándo

martes 18 nov 2025 · 2pm – 3pm (Hora estándar de Colombia)

Invitados

tatianagarcia.ip@gmail.com - organizador

Tøeyitæ R.P

[Ver información de todos los invitados](#)

Invitación de [Calendario de Google](#)

Te enviamos este correo electrónico porque te suscribiste a las notificaciones del calendario. Para dejar de recibir estos mensajes, ve a la [configuración del Calendario](#), selecciona este calendario y cambia "Otras notificaciones".

Si reenvías esta invitación, los destinatarios podrán enviar una respuesta al organizador, ser agregados a la lista de invitados, invitar a otras personas independientemente del estado de su propia invitación o modificar tu confirmación de asistencia. [Más información](#)

 **invite.ics**
2K

INFORME DE SUPERVISIÓN**INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO N°071 DE 2025****PERIODO PARCIAL No.03 DEL 15 DE NOVIEMBRE AL 14 DE DICIEMBRE DE 2025****· INFORMACIÓN DEL CONTRATO**

CONTRATO No.	071 de 2025		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATISTA:	INGRI TATIANA GARCIA PARRA		
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA:	1.121.917.514		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROFESIONAL EN INGENIERIA CIVIL COMO APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE UNA PLACA POLIDEPORTIVA UBICADA EN EL RESGUARDO INDÍGENA LA PASCUA-COMUNIDAD EL PROGRESO EN EL MUNICIPIO DE LA PRIMAVERA DEPARTAMENTO DE VICHADA.		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 24.000.000,00		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	SEIS (06) MESES		
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARIA VICTORIA RUIZ PRIETO DIRECTORA INFRAESTRUCTURA		
FECHA DE INICIO:	15 de septiembre de 2025		
FECHA DE TERMINACIÓN:	14 de marzo de 2026		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	N/A	FECHA:	N/A
ADICIONAL EN VALOR:	N/A	FECHA:	N/A
PRORROGAS, SUSPENSIONES, REINICIOS:	N/A	FECHA:	N/A
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	14 de marzo de 2026		

DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: Teniendo en cuenta la cláusula SEPTIMA del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 071 de 2025, la supervisión del mismo está a cargo de la DIRECTORA DE INFRAESTRUCTURA de la

INFORME DE SUPERVISIÓN

Asociación, me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente al **PERIODO PARCIAL No. 03 DEL 15 DE NOVIEMBRE AL 14 DE DICIEMBRE DE 2025**, de conformidad con lo dispuesto en el MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE CONTRATOS DE LA ASOCIACIÓN SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO – ASOSUPRO.

Las siguientes son las obligaciones ejecutadas por el contratista en el presente periodo, que corresponden a un porcentaje de avance ejecutado acumulado del 50,00%

ACTIVIDADES ESPECIFICAS EJECUTADAS. De las obligaciones establecidas en el contrato No. 071 de 2025, para el presente periodo se ejecutaron las que se describen a continuación y de las cuales el contratista entrega el Informe **PERIODO PARCIAL No. 03 DEL 15 DE NOVIEMBRE AL 14 DE DICIEMBRE DE 2025**, con sus respectivos soportes.

OBLIGACIONES	OBSERVACIÓN
1. Apoyar la Supervisión que realiza la Asociación a la interventoría para lo cual deberá realizar las actividades y procedimientos establecidos en el manual de supervisión vigente de la entidad y las demás normas que enmarquen las tareas de supervisión.	Se verificó que la contratista brindó acompañamiento permanente a la supervisión de la interventoría, aplicando los procedimientos establecidos en el manual de supervisión vigente.
2. Propender o gestionar, el avance de los proyectos hasta la terminación; para lo cual deberá proponer estrategias y ejecutar acciones de avance para lograr el saneamiento administrativo del proyecto que supervisa, acorde a concertación con la Supervisión del Contrato de Prestación de Servicios.	Se verificó que la contratista realizó seguimiento continuo al contrato de interventoría No. 017 de 2025, efectuando requerimientos formales relacionados con los soportes correspondientes al mes de octubre, en cumplimiento de las obligaciones contractuales.
3. Apoyar mediante el acompañamiento a la Supervisión de la Asociación en los diferentes comités que se lleven a cabo relacionados con los proyectos, que la interventoría o la Asociación convoque.	El contratista brindó acompañamiento a la Supervisión de la Asociación mediante la participación en reuniones presenciales, orientadas a la aclaración de dudas, coordinación de actividades y atención de los asuntos relacionados con la ejecución de los proyectos.
4. Apoyar mediante las acciones y/o soluciones a las situaciones que se presenten durante la ejecución del proyecto, tendientes a la correcta ejecución del proyecto.	Se verificó que la contratista prestó acompañamiento técnico a la interventoría en la atención de requerimientos y aclaraciones documentales, contribuyendo a la continuidad de la ejecución contractual.
5. Entregar al finalizar el contrato, todos los documentos conocidos o trasladados, así como los archivos digitales de lo proyectado, durante la ejecución del Contrato.	Se evidenció correspondencia en relación al proyecto. Cumple con seguimiento adecuado.

INFORME DE SUPERVISIÓN

<p>6. Realizar el apoyo a la supervisión del proyecto relacionado para lo cual deberá llevar a cabo las actividades y procedimientos establecidos en el manual de supervisión vigente de la entidad y las demás normas que enmarquen el ejercicio de las funciones de supervisión.</p>	<p>Las actividades se realizaron conforme a los procedimientos establecidos en el manual institucional, manteniendo la trazabilidad de los controles aplicados.</p>
<p>7. Para el ejercicio de apoyo de la supervisión al proyecto asignado tendrá como obligación convocar a los comités, notificar a la interventoría para el cumplimiento de sus obligaciones en cuanto a entrega de informes, seguimiento al proyecto, verificaciones de afiliación al sistema de seguridad social del personal tanto de interventoría y las demás que permitan llevar reporte de la ejecución del proyecto a cargo.</p>	<p>La contratista ha atendido las preguntas técnicas de la interventoría y de igual forma convoco a comité el día 18 de nov de 2025.</p>
<p>8. apoyar la supervisión mediante la realización de visitas de campo/técnicas del proyecto en ejecución a fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato de interventoría de acuerdo con la programación del proyecto.</p>	<p>Durante el presente período no se realizaron visitas de obra, en atención a la directriz impartida de priorizar el acompañamiento administrativo.</p>
<p>9. Apoyar en las respuestas a las solicitudes de las entidades de control, veeduría y comunidad en general sobre el avance del proyecto a cargo.</p>	<p>No se presentaron solicitudes de ningún ente de control</p>
<p>10. Coordinar mediante la convocatoria, notificación y solicitud de apoyo jurídico con la Dirección Jurídica para los procesos de posibles incumplimientos por parte del contratista de interventoría.</p>	<p>No se presentaron incumplimientos contractuales ni se requirió actuación jurídica alguna.</p>
<p>11. Apoyar a la Dirección Administrativa y Dirección Financiera de la Asociación con la información que requieran para el correcto desarrollo administrativo y contable de los proyectos a cargo.</p>	<p>Durante el periodo reportado no se recibieron requerimientos por parte de la Dirección Administrativa ni Financiera; no obstante, la contratista mantuvo disponibilidad para el suministro de información en caso de ser requerida.</p>
<p>12. Coordinar, evaluar, tramitar junto con la dirección de infraestructura las acciones para el cumplimiento de la ejecución del proyecto; lo cual será el apoyo directo a las obligaciones que por naturaleza tiene el director de infraestructura de la Asociación</p>	<p>Se verificó la gestión conjunta con la Dirección de Infraestructura para la revisión de documentos de inicio y seguimiento de la interventoría, manteniendo coherencia entre los reportes técnico-administrativos.</p>
<p>13. Solicitar a la interventoría la correcta revisión de los informes del contratista, y en general toda la documentación que, de reporte del avance del contratista, so pena de iniciar los procesos a que haya lugar al contratista de interventoría, la cual estará a cargo del apoyo a la supervisión y deberá coordinar con la dirección de infraestructura de la asociación</p>	<p>Se evidenció solicitud formal a la interventoría relacionada la entrega de la ejecución de actividades para el reporte en el gesproy, conforme a lo establecido en el Contrato de Interventoría No. 017 de 2025.</p>

INFORME DE SUPERVISIÓN

<p>14. Revisar los informes de interventoría, modificaciones, suspensiones prórrogas y demás tramites que se realicen a los contratos de interventoría en el avance del seguimiento y control del proyecto, por lo que deberá el supervisor avalar mediante firmas conjuntas los tramites solicitados por la interventoría.</p>	<p>Se confirma que no se presentaron modificaciones, suspensiones ni prórrogas en este periodo.</p>
<p>15. suscribir con el supervisor el acta de inicio y terminación del contrato, de conformidad con lo previsto en el contrato y dar estricto cumplimiento a todo lo allí pactado.</p>	<p>Se constató que el acta de inicio fue suscrita el 15 de septiembre de 2025 y que durante el presente periodo se dio continuidad al seguimiento documental del contrato.</p>
<p>16. Entregar como soporte para los pagos parciales pactados, informe en el cual se describa de forma detallada la supervisión apoyada.</p>	<p>El informe correspondiente al PERIODO PARCIAL No. 03 fue presentado con sus respectivos anexos y soportes, los cuales fueron verificados por esta supervisión para efectos de autorizar el pago por valor de \$4.000.000,00.</p>
<p>17. Realizar la recopilación de información necesaria y realizar el cargue de información actualizada en el aplicativo del sistema de gestión y monitoreo a la ejecución de proyectos GESPROY-SGR, en todas las etapas del proyecto y con la periodicidad que le sea requerida.</p>	<p>Se verificó el cargue oportuno de la información correspondiente al mes de octubre de 2025 en el aplicativo GESPROY-SGR, conforme al reporte remitido por la contratista.</p>
<p>18. Revisión de la documentación para los pagos parciales de la interventoría, así como para la liquidación de la misma.</p>	<p>Se confirma que no hubo cobros parciales de interventoría durante el periodo.</p>
<p>19. El contratista deberá prestar su asesoría presencial cuando se requiera en reuniones o audiencias, y podrá igualmente prestar sus servicios a través de los distintos medios tecnológicos, virtuales o físicos cuando así lo disponga su supervisor.</p>	<p>La contratista participó activamente en reuniones y atendió los requerimientos efectuados por la supervisión. Soporte: registro fotográfico en el informe del contratista.</p>
<p>20. Dar respuesta oportuna a las observaciones o requerimiento que se realice el supervisor o la entidad contratante.</p>	<p>Se confirma que el contratista atendió las observaciones y solicitudes emitidas por la supervisión.</p>
<p>21. Informar oportunamente al contratante cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la constitución y la ley.</p>	<p>No se presentaron inhabilidades ni incompatibilidades.</p>
<p>22. Acatar instrucciones del supervisor.</p>	<p>Se verifica que el contratista acató las instrucciones impartidas por la supervisión.</p>

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL:
Sobre dicho aspecto verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social

INFORME DE SUPERVISIÓN

integral (salud y pensión) correspondiente al respectivo periodo así: (Si aplica, reportar los dos meses que componen el periodo. Los valores se reportan sin intereses de mora. Tener en cuenta que el pago por mes no debe ser inferior al valor del salario mínimo mensual legal vigente).

La contratista se encuentra afiliada al sistema de seguridad social, teniendo en cuenta el Decreto 1273 de 2018 el cual dispuso que los contratistas independientes puedan pagar sus aportes de seguridad social mes vencido, para el presente periodo se acoge al Decreto en mención, por lo que se presenta la planilla correspondiente al mes NOVIEMBRE 2025, toda vez que, la planilla correspondiente tiene fecha de pago el día 28/11/2025, y la planilla del mes de DICIEMBRE 2025 con fecha de pago del 18/12/2025.

MES DE PAGO	NOVIEMBRE 2025	MES DE PAGO	DICIEMBRE 2025
IBC	\$ 1.600.000	IBC	\$ 1.600.000
SALUD	\$ 200.000	SALUD	\$ 200.000
PENSIÓN	\$ 256.000	PENSIÓN	\$ 256.000
ARL	\$ 39.000	ARL	\$ 39.000
N° DE PLANILLA	9494914833	N° DE PLANILLA	9496597998

CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA:

El contratista entregó en medio físico los archivos correspondientes a los soportes del periodo, los cuales fueron verificados por esta supervisión y se encuentran relacionados en los anexos del informe del contratista, con tres anexos adjuntos al informe del contratista.

BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA. El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
PAGOS ANTERIORES	\$ 8.000.000,00	15/09/2025 14/11/2025	33,33%
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	\$ 4.000.000,00	15/11/2025 14/12/2025	16,67%
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$ 12.000.000,00	15/12/2025 14/03/2026	50,00%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 24.000.000,00	15/09/2025 14/03/2026	100,00%

INFORME DE SUPERVISIÓN

CONCLUSIÓN: Con base en lo expuesto anteriormente, el suscrito SUPERVISOR certifica que durante el Informe **PERIODO PARCIAL No.3 DEL 15 DE NOVIEMBRE AL 14 DE DICIEMBRE DE 2025**, el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social integral y en consecuencia autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de **CUATRO MILLONES M/CTE (\$ 4.000.000,00)**.



MARIA VICTORIA RUIZ PRIETO
DIRECTORA INFRAESTRUCTURA
SUPERVISOR CPS 071 DE 2025

Ingresar la siguiente información

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

1121917514

EPS

SANITAS

Valor aportado a EPS

200000

Clave de pago

9496597995

Periodo de cotización (salud)

2025

12



No soy un robot

Recuerda que debes ser ciudadano colombiano.

¡Gracias por tu atención!



Planilla válida

Importante: La información suministrada es correcta y corresponde a un pago registrado en nuestro sistema.

¿Tienes otro t
Selecciona la opción



Liquida y pa

Aceptar

Ingresa la siguiente información

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

1121917614

EPS

SANITAS

Valor aportado a EPS

200000

Clave de pago

9494914833

Período de cotización (salud)

2025

11



No soy un robot

Recuerda que debes estar conectado a Internet para utilizar este servicio.

REPARTICIÓN
de Recursos y Contratos



Planilla válida

Importante: La información suministrada es correcta y corresponde a un pago registrado en nuestro sistema.

¿Tienes otro t
Selecciona la opción

Aceptar



Liquida y paga tu planilla

CONTRATO N°	071 DE 2025	PROYECTO N°	2025005990017
--------------------	--------------------	--------------------	----------------------

OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA PROFESIONAL COMO APOYO A LA SUPERVISION DEL PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE UNA PLACA POLIDEPORTIVA UBICADA EN EL RESGUARDO INDIGENA LA PASCUA- COMUNIDAD EL PROGRESO EN EL MUNICIPIO DE LA PRIMAVERA DEPARTAMENTO DE VICHADA
CONTRATISTA:	INGRI TATIANA GARCIA PARRA
CEDULA/NIT:	1.121.917.514 DE V/CIO
SUPERVISOR:	MARIA VICTORIA RUIZ PRIETO
VALOR:	\$ 24.000.000,00
FECHA DE INICIACIÓN:	15/09/2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	14/03/2026
TIEMPO DE EJECUCIÓN:	SEIS (06) MESES

1. REGISTRO PRESUPUESTAL

Los registros presupuestales que amparan el contrato y los ajustes causados son los siguientes:

No.	FECHA	RUBRO	VALOR
00152	27/08/2025	03.01.05.107.00AR-4301-1604-2025-00599-0017.03	\$24.000.000,00

2. ORDEN DE PAGOS REALIZADOS:

El orden de pagos realizados al contrato se presenta a continuación:

ACTA No.	% EJECUCIÓN	EGRESO	FECHA	VALOR ACTA PARCIAL
1	16,67%	4959	30/12/2025	\$ 4.000.000,00
2	33,33%	924	27/02/2025	\$ 4.000.000,00
TOTALES				\$ 8.000.000,00

3. BALANCE GENERAL

El balance del contrato se presenta a continuación:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO					
ACTA DE PAGO	CONCEPTO	VR. BASE	VR. AMORTIZACIÓN*	VR. NETO A PAGAR	VR. ACUMULADO
01	"15/09/2025 14/10/2025"	4.000.000,00	N.A	4.000.000,00	4.000.000,00
02	"15/10/2025 14/11/2025"	4.000.000,00	N.A	4.000.000,00	8.000.000,00
03	"15/11/2025 14/12/2025"	4.000.000,00	N.A	4.000.000,00	12.000.000,00

*Corresponde a la amortización del anticipo del valor base de cada acta de pago, la cual será deducida para el cálculo del valor neto a pagar. En caso de no aplicar se diligenciará "NA".

CONTRATO N°	071 DE 2025	PROYECTO N°	2025005990017
-------------	-------------	-------------	---------------

En Villavicencio a los 02 días del mes MARZO de 2026; se reunieron INGRI TATIANA GARCIA PARRA como Contratista, y MARIA VICTORIA RUIZ PRIETO, como SUPERVISOR, con el fin de dejar constancia de los requisitos establecidos, para el TERCER pago mensual del contrato de acuerdo con la Cláusula TERCERA establecida en el contrato anteriormente mencionado. De igual manera certifica que el contratista INGRI TATIANA GARCIA PARRA identificado con CC 1.121.917.514 cumplió con la cláusula TERCERA forma de pago y se encuentra a paz y salvo de los pagos al sistema de seguridad social integral de los periodos relacionados en la presente acta y se encuentra al día en las actividades designadas por ASOSUPRO.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella el día lunes, 2 de marzo de 2026



(Firma)

Nombre: INGRI TATIANA GARCIA PARRA
CONTRATISTA CPS
No M.P: 25202-393461 CND



(Firma)

Nombre: MARIA VICTORIA RUIZ PRIETO
SUPERVISOR CPS
No M.P: 25202-202124 CND

Certificación Bancaria

Viernes, 27 de febrero de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que INGRI TATIANA GARCIA PARRA identificado(a) con CC 1121917514, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	76307980556	2020-02-18	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correospechoso@bancolombia.com.co



tatiana garcia <tatianagarcia.ip@gmail.com>

Solicitud de egreso pago mensual No.2 del contrato CPS 071 de 2025.

1 mensaje

tatiana garcia <tatianagarcia.ip@gmail.com>

28 de febrero de 2026 a las 10:51 a.m.

Para: contabilidad@asosupro.gov.co

Cordial saludo.

De manera respetuosa, solicito su colaboración para la gestión y remisión de egreso del pago No.2 correspondientes al siguiente contrato de prestación de servicios

- **CPS No. 071 de 2025**, cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROFESIONAL EN INGENIERÍA CIVIL COMO APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE UNA PLACA POLIDEPORTIVA UBICADA EN EL RESGUARDO INDÍGENA LA PASCUA-COMUNIDAD EL PROGRESO EN EL MUNICIPIO DE LA PRIMAVERA DEPARTAMENTO DE VICHADA"

--

Agradezco su atención y quedo atenta a cualquier inquietud.

Atentamente,

--

Agradezco su atención y quedo atenta a cualquier inquietud.

Atentamente,

TATIANA GARCIA PARRA

Apoyo de la Dirección de Infraestructura

Ingeniera Civil

ASOSUPRO



ASOCIACION SUPRADEPARTAMENTAL DE MUNICIPIOS PARA EL PROGRESO - ASOSUPRO

901445387
CRA 33 # 37-35 CENTRO
6614474

Ciudad y Fecha: Villavicencio, 27/02/2026
Tercero: 1121917514 INGRI TATIANA GARCIA PARRA
Concepto: PAGO N.02 DEL CPS 071 DE 2025
La suma de: CUATRO MILLONES DE PESOS

C. DE EGRESO

No 924

Valor: 4,000,000

Cuenta	Detalle	Débito	Credito
11100502 CUENTA DE REGALIAS	PAGO N.02 DEL CPS 071 DE 2025	0	3.840.000
243605 SERVICIOS	PAGO N.02 DEL CPS 071 DE 2025	0	160.000
118002 SERVICIOS DE SUPERVISION	PAGO N.02 DEL CPS 071 DE 2025	4.000.000	0
Sumas iguales:		4.000.000	4.000.000

Prep:

Aprob:

Nit ó Cédula:

Nombre	Clasificación de documento	Descripción	
<input type="checkbox"/> 1. CERTIFICACION DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL.pdf	-	1. CERTIFICACION DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL.pdf	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 3. PLAN DE ADQUISICIONES.pdf	-	3. PLAN DE ADQUISICIONES.pdf	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 2. REQUERIMIENTO DE PERSONAL.pdf	-	2. REQUERIMIENTO DE PERSONAL.pdf	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 4. CDP 170.pdf	-	4. CDP 170.pdf	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 5. ESTUDIO PREVIO.pdf	-	5. ESTUDIO PREVIO.pdf	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 6. INVITACION A PRESENTAR PROPUESTA.pdf	-	6. INVITACION A PRESENTAR PROPUESTA.pdf	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 7. PROPUESTA.pdf	-	7. PROPUESTA.pdf	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 8. CONTRATO.pdf	-	8. CONTRATO.pdf	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 9. RP.pdf	-	9. RP.pdf	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 10. ACTA DE INICIO CPS 071-2025.pdf	-	10. ACTA DE INICIO CPS 071-2025.pdf	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 11. Informe mensual No.1 CPS 071-2025.pdf	-	11. Informe mensual No.1 CPS 071-2025.pdf	Descargar Detalle

Descargar todos

Volver al principio

Todos

Proveedores



Buscar proveedores